



C.F. 80013300878 - C M CTIC893008 - TEL. 095/842978 - FAX 095/7977490  
VIA SCALA VECCHIA S. N. 95047 [www.gbnicolosi.it](http://www.gbnicolosi.it)  
[ctic893008@istruzione.it](mailto:ctic893008@istruzione.it)- [ctic893008@pec.istruzione.it](mailto:ctic893008@pec.istruzione.it)

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5- Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Progetto 'PATERNO' IN UN CLICK' CODICE 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-126-C.U.P. F67I17000620007

Albo on line  
Sito web  
Al DSGA

**Oggetto: DECRETO COSTITUZIONE GOP** relativo al Progetto PON FSE Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5- Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

**VISTA** la delibera n.49 del verbale n. 10 del 12/05/2017 del Collegio Docenti;

**VISTA** la delibera n. 6 del verbale n. 5 del 29/06/2017 del Consiglio di Istituto

**VISTA** la candidatura N. 1000255 presentata da questa istituzione con protocollo 32891 del 29/07/2017;

**VISTA** la lettera di autorizzazione del progetto nota MIUR prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018;

**VISTE** le linee guida dell'AdG e le norme di attuazione delle iniziative cofinanziate dal FESR 2014/2020;

**VISTA** la delibera n.7 del verbale n. 1 del 03/09/2018 del Collegio Docenti;

**VISTA** la delibera n. 9 del Verbale n. 1 del 12/02/2019 del Consiglio di Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato in data 12/02/2019;

**VISTA** la formale assunzione in bilancio E.F. 2019 con decreto prot. n° 800 del 02/03/2019;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 25/10/2018, relativa all'approvazione dei criteri generali per l'individuazione degli operatori da impegnare nei progetti;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTA** lettera di autorizzazione MIUR.AOODRSI.REGISTRO UFFICIALE(U).0000319.05-01-2018 con oggetto: Autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nelle attività svolte

nell'ambito dell'attuazione dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

## **DECRETA**

### **ART. 1-**

Il Gruppo Operativo provvisorio del Progetto:

1) Progetto 'PATERNO' IN UN CLICK' CODICE 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-126-C.U.P. F67I17000620007

è costituito dal personale di seguito indicato:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>Ruolo</b>
<b>Dott.ssa Morsellino Giuseppa</b>	Dirigente Scolastico	Presidente del GOP con specifiche responsabilità
<b>Dott.ssa Russo Nunzia Raffaella</b>	Direttore SGA	Segretario verbalizzante con specifiche responsabilità

### **ART. 2**

Il Gruppo Operativo di Progetto sarà successivamente integrato da altre figure professionali tenendo conto dei compiti specifici attribuiti: referente alla valutazione, referente/facilitatore, esperti e tutor.

### **ART. 3**

Il Gruppo Operativo di Progetto organizza ed orienta l'attuazione del Progetto, formulando proposte e/o indicando decisioni agli organismi scolastici formalmente competenti (Dirigente Scolastico, Collegio Docenti, Consiglio d'Istituto, ecc); e, su incarico del D.S. e nei limiti delle norme generali e d'Istituto provvede, quando necessario, alla gestione del reclutamento degli esperti e dei tutor d'aula (pubblicazione, raccolta e analisi comparativa dei Curricula Vitae, proposte motivate, verbalizzazione). Le riunioni del GOP non coinvolgono sempre tutti i membri ma solo quelli che, di volta in volta, sono competenti della tematica da discutere.

### **ART. 4**

Per quanto riguarda i costi afferenti il funzionamento del Gruppo Operativo di Progetto, gli stessi saranno ripartiti, pro-quota, per ciascun modulo autorizzato nell'ambito dell'area "organizzativo gestionale", secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida attuative del PON, nel rispetto delle norme contrattuali e fiscali

### **ART. 5**

In caso di revoca, per qualsiasi motivo, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

### **ART. 6**

Il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto sul sito web dell'Istituto [www.gbnicolosi.gov.it](http://www.gbnicolosi.gov.it)

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giuseppa Morsellino